

BEWERBEN AUF ENGLISCH

Ein Kooperationsworkshop des Career Service und International Office

Ziele und Inhalte:

Was macht eine gute Bewerbung für den anglo-amerikanischen Bereich aus?

Nach einer kurzen allgemeinen Einführung mit Musterbeispielen, in der die wesentlichen Strategien für eine erfolgreiche Bewerbung erläutert werden, erarbeiten die Teilnehmer/innen für ein konkretes oder fiktives Stellenangebot ihr eigenes Anschreiben (cover letter) bzw. optimieren dieses.

Die Entwürfe werden anschließend im Teilnehmerkreis diskutiert, da hierdurch die Wirkung und Überzeugungskraft des Textes sehr gut überprüft werden können. Ebenso werden in Rollenspielen „mock interviews“ geübt, um Sie auf ein Vorstellungsgespräch vorzubereiten.

Für ein effektives Training ist es sinnvoll, bereits vor dem Seminar die Eckpunkte einer Bewerbung, oder eine erste Fassung einer Bewerbung, zusammenzustellen.

Sie können diese gerne zur Durchsicht vorab an veranstaltungen.cs@hs-duesseldorf.de senden.

Der Workshop findet auf Englisch statt.

Workshopleitung:

Dr. Vera Christoph Inhaberin der Agentur c-trains Kulturvermittlung. Als frühere Abteilungsleiterin im Amerika Haus München ist sie Expertin für den anglo-amerikanischen Raum und hat langjährige Erfahrung in der Beratung von Studierenden.

Zeit & Ort:

Donnerstag, den 20. Juni 2018 von 09.00 bis 15.00 Uhr

Die Veranstaltung findet in der Hochschule Düsseldorf am Campus Derendorf im Gebäude 1 (Eingang Campus IT), Erdgeschoss - Raum 112 (Beschilderung 01.E.112) statt.

Anmeldung:

Eine Anmeldung ist je nach Auslastung des Workshops bis einen Tag vorher über unser Online-Portal möglich. <https://portal.cit.fh-duesseldorf.de/anmeldung/careerserviceveranstaltungen/anmeldung.aspx>

Hochschule Düsseldorf - Career Service (CS)

E-Mail: veranstaltungen.cs@hs-duesseldorf.de,